



LOGO KULLANMA TALİMATI

1. LOGO KULLANIMINA HAK KAZANMA VE KULLANIM KURALLARI

- 1.1. PCA tarafından belgelendirilmiş tüm müşteriler, belgelendirmeye atıfta bulunmak için PCA' nın ilgili standarda ait logosunu bu talimata uygun olarak kullanmaya hak kazanırlar.
- 1.2. Logolar PCA'yı zedeleyecek şekilde kullanılamaz.
- 1.3. Logo sadece belge kapsamında bulunan faaliyetler için kullanılabilir. Belge kapsamı dışındaki faaliyet alanlarını da kapsıyormuş gibi yanlış anlaşmaya neden olacak şekilde kullanılamaz.
- 1.4. Logolar basılmadan veya yayınlanmadan önce taslağı **mutlaka** PCA Sertifikasyon'a gönderilmeli ve onay alındıktan sonra kullanılmalıdır.
- 1.5. Logolar (en x boy) oranı sabit kalmak koşuluyla büyütülebilir veya küçültülebilir. (en x boy) oranı değiştirilerek daraltılmamalı veya genişletilmemelidir.
- 1.6. Logoların orijinal renklerinde kullanılması tercih edilmek ile birlikte sadece **Akreditasyon Markasız PCA Logoları (Amblemlili ve Amblemsiz)** müşterinin logosuna uygun renklerde kullanılabilir.
- 1.7. **TÜRKAK veya IAS Akreditasyon Markalı PCA Logoları** yalnızca orijinal renklerinde kullanılabilir, renkleri değiştirilemez.
- 1.8. **TÜRKAK veya IAS Akreditasyon Markalı PCA Logoları** yalnızca beyaz zemin üzerinde kullanılabilir.
- 1.9. **TÜRKAK veya IAS Akreditasyon Markası** asla tek başına kullanılamaz.
- 1.10. TÜRKAK Logoları, PCA logosu ve belge üzerinde tanımlı "QR Kod" ile birlikte olacak şekilde de kullanılabilir. "QR" kod belgenin güncellik durumu hakkında bilgi sağlar. "QR Kod" sadece üzerinde bulunduğu belgeye ait olup başka bir şekilde kullanılamaz.
- 1.11. Logolar, müşterinin logosundan daha baskın ve büyük şekilde kullanılamaz. Müşterinin logosu ön planda veya eşit olmalıdır.
- 1.12. Birden fazla belge almış olan müşteriler, logoları yan yana veya alt alta kullanabilirler.

2. LOGO KULLANIM YERLERİ

- 2.1. Logolar doğrudan ürün üzerinde ve ürün uygunluğunu/kalitesini çağrıştıracak şekilde kullanılamaz.
- 2.2. Ürün ambalajları üzerinde, belgenin ürüne değil yönetim sistemine ait olduğunu belirtecek bir ifade ile birlikte kullanılabilir. (Örnek: "Bu ürün, kalite yönetim sistemi ISO 9001:2015 standardına göre belgelendirilmiş tesislerimizde üretilmiştir.")

Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	1 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

2.3. Ürün ambalajlama, ürün parçalara ayrılmadan veya hasar görmeden ayrılan bölüm olarak kabul edilir. Örneğin; pet şişe sularının üzerindeki markalarını taşıyan etiket üzerinde logo kullanımı uygundur. Direkt olarak pet şişe plastiğinin üzerine basımı uygun değildir. Yani logo baskısı yapılan etiket üründen ayrıldığından ürünün özellikleri bozulmuyor ise, kullanıma uygundur. Logo kullanımında ürün üzerinde aşağıdakiler olması şartı ile uygundur;

- Belgelendirilmiş müşterinin tanımı (adı veya markası)
- Yönetim sisteminin tipi (kalite, çevre,ggys gibi) ve uygulanan standart olmalıdır.

PCA Sertifikasyon belge işareti ürün üzerinde kullanılamaz. Ürün ambalajında “bu ürün PCA Sertifikasyon tarafından verilen belgesine sahip tesislerimizde üretilmiştir” ifadesi yazılabilir. Ürün ambalajı, ürün parçalara ayrılmadan veya hasar görmeden ayrılan bölüm olarak kabul edilir. Birlikte verilecek bilgi, ayrıca verilen veya kolaylıkla ayrılabilen olarak kabul edilir. Tip etiketleri ve tanımlama plakaları, ürünün parçası olarak değerlendirilir.

PCA Sertifikasyon tarafından belgelendirmesinin geri çekilmesi veya askıya alınması üzerine belgelendirmeye olan bir atfı kapsayan bütün reklam faaliyetlerinin durdurulması için müşteri uyarılır.

2.4. Akreditasyon Markasız PCA Logoları (Amblemlili ve Amblemsiz):

Kırtasiye malzemelerinde (antetli kağıt, zarf, fatura vb.), reklam materyallerinde (katalog, broşür, ilan, fuar tanıtım standı vb.), bayraklarda, kartvizitlerde, promosyon malzemelerinde, araçların üzerinde, binaların duvarlarında, personel üniformalarında ve ürün ambalajı üzerinde **kullanılabilir**.

Doğrudan ürün üzerinde, laboratuvar deneyleri, kalibrasyon veya muayene raporları üzerinde **kullanılamaz**.

2.5. Akreditasyon Markalı PCA Logoları:

Kırtasiye malzemelerinde (antetli kağıt, zarf, fatura vb.), reklam materyallerinde (katalog, broşür, ilan, fuar tanıtım standı vb.), faaliyet yerinin iç duvarlarında, kapılarında **kullanılabilir**.

Ürün üzerinde, ürün ambalajı üzerinde, bayraklarda, araçların üzerinde, kartvizitlerde, promosyon malzemelerinde, binaların dış duvarlarında ve laboratuvar deneyleri, kalibrasyon veya muayene raporları üzerinde **kullanılamaz**.

3. HATALI KULLANIM ve YAPTIRIMLAR

3.1. Logolar doğrudan ürün üzerinde ve ürün uygunluğunu/kalitesini çağrıştıracak şekilde kullanılamaz.

Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	2 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

- 3.2. Bu talimata uymayan müşterinin haksız /hatalı logo kullanması durumunda belgesi askıya alınır. Müşteriden yazılı olarak haksız /hatalı logo kullanılmış olan materyali toplatması kullanımların durdurulması talep edilir.
- 3.3. Askı süresini takiben denetim yapılarak logo kullanımı kontrol edilir. Hatalı haksız kullanımın devamı durumunda belge iptal edilir, sözleşme hükümleri uygulanır.
- 3.4. Logonun kötüye kullanımına dair bir tespit elde edildiğinde müşterinin belgesi askıya alınır. Müşteriden yazılı olarak kötüye kullanım içeren ürün /materyali toplatması kullanımların durdurulması talep edilir. Gerektiğinde hukuki işlem başlatılır.
- 3.5. Madde 3.4, PCA ile sözleşme yapmamış tarafların logoyu kötüye kullanma halleri için de geçerlidir.
- 3.6. Belgenin herhangi bir nedenle geçerliliğini kaybetmesi halinde (askıya alınmasında, iptalinde, PCA ile müşteri arasındaki sözleşmenin iptali vb. durumlarda) müşteri logo kullanımını kesinlikle durdurmalıdır. Üzerinde logo bulunan tüm materyal kullanımdan kaldırılmalıdır.
- 3.7. Logonun doğru kullanılıp kullanılmadığının kontrolü denetimlerde veya alınacak şikayet / itirazlarda yapılacak ve ilgili kayıtları tutulacaktır.

Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	3 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

4. LOGO ÖLÇÜLERİ



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	4 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

5. AKREDİTASYON MARKASIZ PCA LOGOLARI (Amblemlı ve Amblemsiz)



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	5 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	6 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	7 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	8 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

6. AKREDİTASYON MARKASIZ PCA LOGOLARI (Amblemlili ve Amblemsiz)

6.1 TÜRKAĞ MARKALI PCA LOGOLARI



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	9 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

6.2 IAS MARKALI PCA LOGOLARI



Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	10 / 11		



LOGO KULLANMA TALİMATI

7.0 Revizyon Durum

No	Revizyon Tarihi	Rev. No	Açıklamalar
1	21.03.2022	10	Revizyon tablosu eklenmiştir.
2	28.09.2022	11	TÜRKAK 50001:2018 logosu eklenmiştir.
3	11.11.2022	12	Madde 2.3 eklenmiştir.
4	20.09.2023	13	IAS ISO 27001:2022 logosu eklenmiştir.
5	24.04.2024	14	TÜRKAK ISO 27001:2022 logosu eklenmiştir.

Doküman Kodu	TL-02	HAZIRLAYAN Yönetim Temsilcisi	ONAYLAYAN Genel Müdür
İlk Yayın Tarihi	15.02.2010		
Revizyon No	14		
Revizyon Tarihi	24.04.2024		
Sayfa No	11 / 11		